



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A Administração Municipal de Campo Bom, por meio da Diretoria-Geral de Cultura, da Secretaria de Educação e Cultura, tem como responsabilidade o planejamento e a execução de políticas públicas para o desenvolvimento cultural do município, atuando no fomento à produção artística, na democratização do acesso à cultura, na preservação do patrimônio e na articulação com diversos setores, visando construir um ambiente cultural vibrante e acessível como direito fundamental e motor de progresso social e econômico.

Neste sentido, realiza e apoia eventos de caráter cultural, tanto os constantes no Calendário Oficial de Eventos, instituído pela Lei Municipal nº 1.688, de 05 de dezembro de 1995, quanto eventos de iniciativa popular, atendendo ao interesse público e aos direitos constitucionais de segunda dimensão, expressos nos artigos 6º e 215 da Constituição Federal, que garantem o pleno exercício dos direitos culturais e o acesso às fontes da cultura nacional.

Os direitos fundamentais de segunda dimensão estão vinculados ao valor da igualdade e referem-se aos direitos sociais, econômicos e culturais. Assim, o direito à cultura está diretamente relacionado à garantia social ao lazer, sendo um direito de titularidade coletiva e de caráter positivo, exigindo a atuação do Estado. Nesse sentido, a Secretaria de Educação e Cultura, por meio de sua Diretoria-Geral de Cultura, cumpre as atribuições expressas no Sistema Municipal de Cultura, instituído pela Lei Municipal nº 4.419, de 08 de dezembro de 2015.

A Administração Municipal, reconhecendo a relevância dos eventos culturais para o desenvolvimento social e a promoção da identidade local, busca assegurar a realização desses eventos com a máxima segurança e eficiência. Estes eventos não apenas promovem a diversidade cultural local, mas também impulsionam o turismo, estimulam a economia local, proporcionam a democratização do acesso à cultura aos cidadãos, além de promover mais qualidade de vida a comunidade.

Os diversos eventos promovidos ou apoiados pela Administração Municipal, contemplam, cada qual, peculiaridades distintas quanto a público-alvo, infraestrutura e logística necessárias. A maior parte dos eventos, ocorre em espaços públicos, os quais, em alguns casos, não dispõem da infraestrutura física e/ou técnica, imprescindíveis, à consecução de suas programações, necessitando de estruturas temporárias, essenciais para a execução e qualidade dos eventos. Em tais condições, demonstra-se evidente a importância de garantir uma infraestrutura confiável e resiliente, sendo imprescindível que a execução dos serviços contemple alta qualidade e profissionalismo.

A formalização de um processo de registro de preços almeja gerar economicidade à administração pública, bem como otimizar e facilitar a organização de eventos próprios e/ou



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

atender às solicitações de apoio a eventos de iniciativa popular, as quais, frequentemente, são encaminhadas sem a temporalidade hábil para a realização do devido processo licitatório.

Além disto, cumpre registrar as limitações de pessoal e de estrutura para a condução de certames concernentes aos distintos eventos, sejam eles previstos ou não. Deste modo, mediante a aplicação das facilidades inerentes ao Sistema de Registro de Preços, previsto na Lei Federal nº 14.133/2021, por meio deste termo, intenta-se atender às demandas da Diretoria-Geral de Cultura, no que concerne à realização de eventos de pequeno e médio porte, durante a vigência contratual. Em face do exposto, justifica-se a contratação de empresa especializada para a locação de estruturas e a prestação de serviços correlatos.

Nesse sentido, sugere-se que o procedimento licitatório para a contratação em tela se dê na modalidade de Pregão Eletrônico, em consonância com o Decreto Federal nº 10.024/2019, visando proporcionar maior celeridade na conclusão do procedimento licitatório, bem como ampliar o número de licitantes e, por conseguinte, buscar a economicidade aos cofres do Município de Campo Bom.

Importa salientar que o mercado de fornecimento de equipamentos e serviços de entretenimento fundamenta-se em módulos de serviços distintos e especializados. A título de exemplo, uma empresa locadora de geradores de energia, em geral, não dispõe de equipamentos metálicos de infraestruturas de palco, estandes, tablados ou coberturas piramidais.

Desta forma, a proposta aqui apresentada procura estar ajustada às necessidades da Administração Municipal, observado as necessidades de adequação de serviços presentes em Editais específicos, anteriormente realizados.

Acerca da ata de registro de preços derivada do Edital, depreende-se que esta terá por objeto a maioria dos serviços de locação de estruturas necessárias à execução de um determinado evento. Nesse contexto, o sucesso de cada evento dependerá da capacidade de execução simultânea de diversos serviços, em locais distintos do Município de Campo Bom, de forma diferenciada, requerendo a utilização de engenharia e logística de montagem específica pela empresa a ser contratada.

As características dos serviços demandados pela Administração Municipal neste documento evidenciam que tais serviços podem ser classificados como comuns, haja vista que são facilmente comparáveis entre si e podem ser ofertados por diversas empresas atuantes no mercado de eventos, não demandando especificações minuciosas ou singulares.

Ressaltamos que a promoção e realização de eventos sistemáticos e regulares, a exemplo de feiras, festivais, mostras, espetáculos e shows de pequeno, médio e grande porte, além de outras atividades que demandam estruturas específicas, são importantes para o desenvolvimento cultural da cidade.



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

Portanto, a contratação de uma empresa para prestação de serviços de locação de estruturas diversas é fundamental para atender às necessidades que à Administração Municipal e garantir a padronização e a qualidade na realização dos eventos, a otimização dos recursos disponíveis, obtendo a melhor relação custo-benefício, a gestão adequada dos riscos relacionados à organização e logística dos eventos, a promoção de maior integração e satisfação da comunidade local.

2. ALINHAMENTO COM PCA:

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual de 2025 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

3.1. Os serviços serão fornecidos por empresa especializada no ramo, devidamente regulamentada, em conformidade com a legislação vigente e padrões estabelecidos neste documento.

3.2. No presente caso, o objeto se enquadra como comum, a ser contratado mediante processo de licitatório por intermédio do Pregão Eletrônico, sob a modalidade de Registro de Preço, com fulcro no inciso I do art. 28 e no inciso IV do art. 78 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

3.3. Não haverá exigência da garantia da contratação, nos termos do art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021 em decorrência da prestação mediante demanda do Município, o que não representa risco considerável, assim, quaisquer situações de inexecução contratual serão tratadas a partir das sanções previstas no futuro contrato.

3.4. A empresa deverá entregar todos os objetos que compõem o serviço, observando o seguinte:

3.4.1. A empresa deverá ter experiência na prestação deste tipo de serviço para a Administração Pública;

3.4.2. O horário da prestação de serviços será estabelecido de acordo com a agenda de eventos promovidos ou autorizados pela Administração Municipal. Dada a natureza dos serviços contratados, são previstos horários noturnos, bem como finais de semana e feriados.

3.4.3. O agendamento prévio será fornecido pela Administração Municipal, via mensagem eletrônica, com a antecedência mínima de 7 (sete) dias, podendo sofrer alterações ou inclusões até 24 (vinte e quatro) horas de antecedência.



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

- 3.4.4. Os serviços deverão ser prestados, sob demanda, de acordo com o período e itens especificados em Ordem de Serviço própria de cada evento, a ser emitida pelo Gestor da Ata de Registro de Preços, a depender da programação dos eventos, desde que a demanda esteja de acordo com o objeto do contrato.
- 3.4.5. O Gestor da Ata de Registro de Preços poderá solicitar por escrito, a qualquer tempo, inclusive durante a realização do evento, outros itens relacionados neste Termo de Referência, aditando-os à Ordem de Serviço inicial. No caso de não atendimento das solicitações feitas durante a realização do evento pela empresa, deverá ser apresentada justificativa no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis a contar do encerramento do evento.
- 3.5. São obrigações da empresa contratada:
- a) disponibilizar um contato para atendimento de plantão em caso de quaisquer ocorrências de prejuízo ao funcionamento e realização do evento;
 - b) disponibilizar, quando necessário e cabível, um técnico capacitado e certificado para a prestação dos serviços, nos termos da legislação vigente;
 - c) observar e cumprir as normas regulamentadoras dos serviços prestados, como a NR 10 – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade, a NR 35 – Trabalho em Altura, e outras aplicáveis à natureza do objeto contratado, inclusive, aqueles referentes à proteção ao meio ambiente;
 - d) prestar os serviços e/ou fornecer os materiais e insumos de qualidade e na forma indicada pelo contrato;
 - e) realizar contatos técnicos e manter acompanhamento com a produção do evento via telefone e e-mail até a finalização do evento;
 - f) garantir o fornecimento dos materiais, e, quando cabível, a instalação, testagem dos equipamentos e estrutura no prazo solicitado pelo gestor da Ata de Registro de Preços;
 - g) zelar pela organização e manutenção dos equipamentos e estruturas em perfeitas condições de uso, incluindo o quesito estético;
 - h) disponibilizar recursos humanos capacitados, devidamente uniformizados e em número suficiente para atender ao tamanho do evento demandado pela Diretoria-Geral de Cultura;
 - i) fornecer e exigir a utilização de uniformes e EPIs em conformidade com o serviço prestado;
 - j) responsabilizar-se pela segurança e pelos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, impostos federais, estaduais e municipais, ISSQN, despesas com transporte, mão de obra, uniformes, seguros e demais despesas necessárias à execução dos serviços e/ou em decorrência dos serviços prestados;
 - k) responsabilizar-se por eventuais acidentes, roubo, furto ou extravio, ou danos materiais aos equipamentos e/ou estruturas, reparando os danos a tempo da realização do evento contratado, isentando a Prefeitura Municipal de Campo Bom de qualquer obrigação;
 - l) garantir, às suas expensas, a entrega dos materiais, equipamentos e demais insumos, bem como transporte da equipe e dos equipamentos necessários para execução dos serviços, em veículo adequado a este trabalho, bem como pessoal habilitado para tal função;



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

- m) adequar-se à legislação vigente no que se refere às normas para a execução dos serviços contratados (leis de trânsito, ambientais, de acondicionamento dos equipamentos com segurança, de acessibilidade, de carga e descarga do equipamento em locais seguros e permitidos, entre outras aplicáveis ao objeto contratado.
 - n) disponibilizar as estruturas com o devido aterramento;
 - o) responsabilizar-se pela segurança e manutenção dos equipamentos e estruturas durante todo o período do evento;
 - p) retirar o equipamento no primeiro dia útil subsequente ao término do evento
- 3.5.1. A Contratada deverá apresentar as comprovações de qualificação técnica, necessárias para a realização dos serviços solicitados ou ao fornecimento dos materiais, na habilitação.
- 3.5.2. Todo serviço será orientado e fiscalizado por servidor designado pela Administração Municipal, assim como sua indicação e aprovação.
- 3.5.3. A Contratada deverá disponibilizar profissional para acompanhamento integral e atendimento de quaisquer necessidades de manutenção das estruturas montadas, durante a execução do evento.
- 3.5.4. É vedada a subcontratação de empresas para a execução do serviço proposto, exceto em caso fortuito ou de força maior ou outro que impeça a excelência do serviço, mediante autorização expressa da Administração Municipal. Considera-se caso fortuito ou de força maior o fato/ocorrência imprevisível ou difícil previsão que gera um ou mais efeitos/consequências inevitáveis, com consequências imprevisíveis, impossíveis de evitar ou impedir, sem culpa do prestador de serviços contratado.
- 3.6. Os bens e serviços a serem ofertados no âmbito desta contratação devem obedecer, no que couber, os seguintes critérios:
- a) Fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI's) que se fizerem necessários aos empregados, conforme a natureza do serviço a ser executado;
 - b) Separação dos resíduos recicláveis descartados e sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis;
 - c) Atendimento às Normas Regulamentadoras- NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);
 - d) Adequação à legislação vigente no que se refere às normas para a execução dos serviços contratados aplicáveis ao objeto contratado;
 - e) Observância dos padrões de qualidade dos bens e serviços contratados; e,
 - f) Cumprimento das obrigações previstas neste termo e no instrumento de contrato decorrente do certame.
- 3.7. A empresa fornecedora de estruturas que demandem comprovação de capacidade técnica especializada (gerador de energia e força, montagem de arquibancadas, *box truss*, coberturas, estandes, palcos etc.) são responsáveis pela emissão de Laudos Técnicos, que



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

deverão estar acompanhados da respectiva ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) que caracteriza a feitura do mesmo por profissional habilitado no CREA e atendendo ao dispositivo da Lei Federal nº 6.496/77, para cada montagem e/ou evento.

3.8. A Administração Municipal providenciará, quando cabível, Projeto Básico específico para o evento, para utilização dos itens registrados na ata de registro de preço.

3.9. Do recebimento dos serviços:

- a) O recebimento dos serviços deverá ser efetuado por servidor designado, previamente, pela Administração Municipal, com objetivo de verificar sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência;
- b) Os serviços serão recebidos, no ato da sua entrega, a cada demanda executada, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes da proposta inicial da Contratada, especificações técnicas e normas vigentes;
- c) No recebimento dos serviços, se for identificada qualquer falha na execução, cuja responsabilidade seja atribuída à CONTRATADA, o reparo deverá ser efetuado imediatamente, sem prejuízo do prazo estipulado acima;
- d) O recebimento definitivo, não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA pela solidez e segurança no fornecimento do bem ou serviço.

3.10. Da demanda dos serviços:

3.10.1. Do agendamento e cancelamento de eventos:

- a) Os serviços serão demandados com antecedência mínima de até 7 (sete) dias corridos, por meio de solicitação formal da Administração Municipal e a execução se dará pela CONTRATADA após autorização na(s) Ordem(ns) de Serviço emitida(s) pela Contratante, considerando o prazo de 48 (quarenta e oito horas) horas para montagem de todas as estruturas;
- b) Em caso excepcional, poderá a Administração Municipal solicitar eventos no prazo inferior a 7 (sete) dias, desde que devidamente aceito pela empresa vencedora;
- c) O evento poderá ser cancelado com antecedência de até 12 (doze) horas, em função de fenômenos da natureza e/ou fatos humanos previsíveis e controle necessário para assegurar a segurança e proteção do público, não incidindo em qualquer custo ao Município.
- d) Caso o evento seja cancelado, em parte ou integralmente, a menos de 01 (um) dia útil do seu início, a CONTRATANTE ressarcirá as despesas decorrentes, desde que devidamente comprovadas;
- e) Não se aplicará o disposto no subitem anterior nos casos fortuitos ou de força maior, calamidades públicas, e outras de difícil solvência pelos meios humanos. Constituem casos fortuitos, eventos que não se podem prever e que não podemos evitar, e que aconteçam sem culpa do CONTRATADO e/ou do CONTRATANTE. Constituem casos de força maior, fatos humanos ou naturais, que, mesmo que sejam previsíveis, não podem ser impedidos, como os fenômenos da natureza ou fatos humanos como guerras, revoluções e outros.



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

3.11. Disposições gerais:

- 3.11.1. A licitante deverá apresentar proposta de preço, de acordo com as condições estabelecidas neste documento e no Termo de Referência;
- 3.11.2. A licitante deverá apresentar planilha de preços, obedecendo à sequência dos itens, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;
- 3.11.3. As planilhas deverão contemplar custos reais. O pregoeiro poderá verificar a compatibilidade dos preços consignados nas planilhas, com os preços praticados no mercado, de forma a se evitar “jogo de planilha”, ou seja, discrepâncias exageradas, para maior ou menor, o que poderá ensejar na recusa da proposta.

3.12. Os serviços deverão atender os descritivos técnicos supra expostos em conformidade com os levantamentos feitos pela Administração Municipal e das demandas em edições anteriores dos respectivos eventos, levantados no presente instrumento.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

Os estimativos quantitativos para a contratação são resultantes do levantamento da necessidade do município para os eventos previstos, conforme itens abaixo relacionados:

Lote – Locação de estruturas diversas para a realização de eventos.			
Item	Descrição do Objeto	Unidade	Quantidade
1	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ARQUIBANCADA (METRO LINEAR). Arquibancada sem cobertura (metro linear por dia), em estrutura metálica tubular, chapa preta com espessura de 03 milímetros, soldada, com diâmetro de tubo 02 polegadas. As treliças serão executadas em tubo metálico, com chapa preta, espessura 2,5 milímetros, com diâmetros 2 ½ polegadas. Os degraus devem possuir 15 centímetros de espelho e 55 centímetros de piso/assento. O piso dos degraus deve ser de madeira, fixado através de amarrações com arame após 2.30 metros ou perfeitamente encaixados na estrutura de suporte dos degraus. A estrutura deve ser toda pintada com tinta zarcão anticorrosiva. A estrutura será montada com 08 (oito) degraus, espelho de 55 centímetros acoplados a uma passarela de 80 centímetros de largura a 1,3 metro do solo, com acessibilidade para deficientes físicos. A montagem deverá seguir as normas técnicas para arquibancadas em eventos temporários e medidas de segurança contra incêndio. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	METRO	1.000
2	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE COBERTURA 10 X 10 M, EM FORMATO PIRAMIDAL. Cobertura 10mx10m, em formato piramidal, estrutura tubular fabricada em aço/ferro galvanizado; calhas para escoamento de água; fixação no chão com estacas com cabos de aço ou cintas com catraca e estacas arredondadas (caso o local de instalação não permita utilizar estacas a empresa deverá fornecer outra opção para estaquear, como caixas d'água, ou outro tipo de estrutura, de acordo com o tamanho e quantidade de lonas montadas); cobertura total em lona branca em material autoextinguível; fechamentos lateral e frontal em lona na cor branca (4 lados); pé direito de no mínimo 2 metros e máximo de 6 metros de altura; as lonas devem estar limpas e sem remendos. Iluminação adequada para todo espaço (lâmpada/refletores de HQI 400w). Instalação elétrica completa ligada a painéis de proteção (disjuntores), cabeamento tipo PP e	DIÁRIA	300



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

	instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs. A empresa deverá apresentar responsável técnico pelo projeto e execução, assim como deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos da montagem, conforme exigido em lei.		
3	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE COBERTURA 10M X 5M, EM FORMATO PIRAMIDAL. Cobertura 10mx5m, em formato piramidal, estrutura tubular fabricada em aço/ferro galvanizado; calhas para escoamento de água; fixação no chão com estacas com cabos de aço ou cintas com catraca e estacas arredondadas (caso o local de instalação não permita utilizar estacas a empresa deverá fornecer para estaquear, como caixas d'água, ou outro tipo de estrutura, de acordo com o tamanho e quantidade de lonas montadas); cobertura total em lona branca em material autoextinguível; fechamentos lateral e frontal em lona na cor branca (4 lados); pé direito de no mínimo 2 metros e máximo de 6 metros de altura; as lonas devem estar limpas e sem remendos. Iluminação adequada para todo espaço (lâmpada/refletores de HQI 400w). Instalação elétrica completa ligada a painéis de proteção (disjuntores), cabeamento tipo PP e instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs. A empresa deverá apresentar responsável técnico pelo projeto e execução, assim como deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos da montagem, conforme exigido em lei.	DIÁRIA	100
4	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE COBERTURA 5M X 5M, EM FORMATO PIRAMIDAL. Cobertura 5mx5m, em formato piramidal, estrutura tubular fabricada em aço/ferro galvanizado; calhas para escoamento de água; fixação no chão com estacas com cabos de aço ou cintas com catraca e estacas arredondadas (caso o local de instalação não permita utilizar estacas a empresa deverá fornecer para estaquear, como caixas d'água, ou outro tipo de estrutura, de acordo com o tamanho e quantidade de lonas montadas); cobertura total em lona branca em material autoextinguível; fechamentos lateral e frontal em lona na cor branca (4 lados); pé direito de no mínimo 2 metros e máximo de 6 metros de altura; as lonas devem estar limpas e sem remendos. Iluminação adequada para todo espaço (lâmpada/refletores de HQI 400w). Instalação elétrica completa ligada a painéis de proteção (disjuntores), cabeamento tipo PP e instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs. A empresa deverá apresentar responsável técnico pelo projeto e execução, assim como deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos da montagem, conforme exigido em lei.	DIÁRIA	100
5	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE PAVILHÃO EM ESTRUTURA METÁLICA TRELIÇADA. Pavilhão em estrutura metálica treliçada, de alumínio ou ferro galvanizado, composto por colunas e cobertura com sistema de elevação mecânica, estilo duas águas, comprimento em módulos de 5 metros, com calhas para escoamento de água; sapatas de aço galvanizado, fixação no chão com estacas com cabos de aço ou cintas com catraca e estacas arredondadas (caso o local de instalação não permita utilizar estacas a empresa deverá fornecer para estaquear, como caixas d'água, ou outro tipo de estrutura, de acordo com o tamanho e quantidade de lonas montadas); cobertura em lona branca em material autoextinguível; fechamentos laterais em lona na cor branca de acordo com a necessidade; Altura do pé direito com opção de regulagem, no mínimo 5 metros e máximo de 10 metros de altura; Iluminação adequada para todo espaço (lâmpada/refletores de HQI ou LED). Instalação elétrica completa ligada a painéis de proteção (disjuntores), cabeamento tipo PP e instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs. A empresa deverá apresentar o descritivo do 5000produto; ter funcionários vinculados ao trabalho a ser realizado - GFIP; as lonas devem estar limpas e sem remendos. A empresa deverá apresentar responsável técnico pelo projeto e execução, assim como providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	M²	10.000
6	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE GRADE DE ISOLAMENTO. Grade de isolamento em estrutura em aço galvanizado, comprimento mínimo de 2 m, altura mínima de 1,2 metro, contendo dois pontos de fixação de cada lado, com cantos arredondados e travas de encaixe. Incluindo transporte, montagem, conforme cronograma e mapa, a serem combinados com a Administração Municipal e desmontagem após o evento.	METRO	2.000
7	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE BARRICADAS DE CONTENÇÃO. Barricadas de Contenção, em material reforçado com capacidade de contenção para grande público, fabricado em estrutura de aço galvanizado ou alumínio, do tipo auto	METRO	1.200



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

	sustentável, padrão europeu, com piso. Os módulos devem ter dimensões de no mínimo 1m de largura, 1,25m de comprimento e 1,20m de altura, fixados um ao outro por pinos metálicos de aço contrapinchados ou parafusos, com mão de força e degraus para segurança. Deve incluir módulos de 45°/90°, portão e reta, conforme necessidade de montagem. O serviço inclui transporte, montagem, conforme cronograma e mapa, a serem combinados com a Administração Municipal e desmontagem após o evento.		
8	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE PALCO MODULAR, MEDINDO 6M X 4M. Palco modular montado em estrutura metálica treliçada, com piso em madeira 20 mm, medindo 6 metros de largura x 4 metros de profundidade x 0,5m a 1 m de altura de elevação do solo, em único nível. Acabamentos: a) Saia de palco confeccionada tecido antichamas, na cor preta; b) O fundo do palco deve conter um guarda-corpo em estrutura metálica, medindo 1,10 metro de altura do piso do palco, conforme exigências das normas técnicas; c) 01 escada e 01 rampa de acesso em estrutura metálica, com fita antiderrapante e corrimãos, conforme exigências das normas técnicas. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	DIÁRIA	5
9	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE PALCO MODULAR MEDINDO 10M X 8M. Palco modular montado em estrutura metálica treliçada, com cobertura em lona branca B.O antichamas, com piso em madeira 20 mm, medindo 10 metros de largura x 8 metros de profundidade x 1 a 1,5 metros de altura de elevação do solo, em único nível, com pé direito de 6 metros de altura. Deverá conter 02 asas de Fly, em alumínio Q30 para a fixação do sistema de P.A medindo 6 metros de altura, para sustentação mínima de 500 kg. Acabamentos: a) Os fechamentos laterais e de fundo do palco deverão ser confeccionados em tela sombrite, na cor preta, com recorte para 02 portas de acesso; b) Saia de palco confeccionada tecido antichamas, na cor preta; c) O fundo do palco e as laterais devem conter um guarda-corpo em estrutura metálica, medindo 1,10 metro de altura do piso do palco, conforme exigências das normas técnicas; d) 02 escadas e 01 rampa de acesso em estrutura metálica, com fita antiderrapante e corrimãos, conforme exigências das normas técnicas; e) As saídas do palco devem ser sinalizadas com placas de indicação de saída de emergência e escadas em material refletivo, bem como deverá conter com a instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs; f) Todos os cabos de aço e cintas com catracas que forem utilizados nas ancoragens e estaiamentos das estruturas do palco, fly e house mix devem ser devidamente revestidos com "boias espaguete" e sinalizadas para a segurança do público, artistas e equipe técnica. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	DIÁRIA	30
10	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE PALCO MODULAR, MEDINDO 12M X 8M. Palco modular montado em estrutura metálica treliçada, com cobertura em lona branca B.O antichamas, com piso em madeira 20 mm, medindo 12 metros de largura x 8 metros de profundidade x 1 a 1,5 metros de altura de elevação do solo, em único nível, com pé direito de 6 metros de altura. Deverá conter 02 asas de Fly, em alumínio Q30 para a fixação do sistema de P.A medindo 6 metros de altura, para sustentação mínima de 500 kg. Acabamentos: a) Os fechamentos laterais e de fundo do palco deverão ser confeccionados em tela sombrite, na cor preta, com recorte para 02 portas de acesso; b) Saia de palco confeccionada tecido antichamas, na cor preta; c) O fundo do palco e as laterais devem conter um guarda-corpo em estrutura metálica, medindo 1,10 metro de altura do piso do palco, conforme exigências das normas técnicas; d) 02 escadas e 01 rampa de acesso em estrutura metálica, com fita antiderrapante e corrimãos, conforme exigências das normas técnicas; e) As saídas do palco devem ser sinalizadas com placas de indicação de saída de emergência e escadas em material refletivo, bem como deverá conter com a instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs; f) Todos os cabos de aço e cintas com catracas que forem utilizados nas ancoragens e estaiamentos das estruturas do palco, fly e house mix devem ser devidamente revestidos com "boias espaguete" e sinalizadas para a segurança do público, artistas e equipe técnica. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	DIÁRIA	10
11	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE PALCO MODULAR, MEDINDO 16M X 12M X 1,5M. Palco modular montado em estrutura metálica treliçada, com cobertura em lona branca B.O antichamas, com piso em madeira 20 mm, medindo 16 metros de largura x 12 metros	DIÁRIA	10



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

	de profundidade x 1,5 metros de altura de elevação do solo, em único nível, com pé direito de 6 metros de altura. Deverá conter 02 asas de Fly, em alumínio Q30 para a fixação do sistema de P.A medindo entre 6 e 8 metros de altura, para sustentação mínima de 500 kg. Acabamentos: a) Os fechamentos laterais e de fundo do palco deverão ser confeccionados em tela sombrite, na cor preta, com recorte para 02 portas de acesso; b) Saia de palco confeccionada tecido antichamas, na cor preta; c) O fundo do palco e as laterais devem conter um guarda-corpo em estrutura metálica, medindo 1,10 metro de altura do piso, conforme exigências das normas técnicas; d) 02 escadas e 01 rampa de acesso em estrutura metálica, com fita antiderrapante e corrimãos, conforme exigências das normas técnicas; e) As saídas do palco devem ser sinalizadas com placas de indicação de saída de emergência e escadas em material refletivo, bem como deverá conter com a instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs; f) Todos os cabos de aço e cintas com catracas que forem utilizados nas ancoragens e estaiamentos das estruturas do palco, fly e house mix devem ser devidamente revestidos com "boias espaguete" e sinalizadas para a segurança do público, artistas e equipe técnica. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.		
12	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE HOXE MIX EM ESTRUTURA METÁLICA. COM COBERTURA. Locação e montagem de Houxe Mix em estrutura metálica, com cobertura em Lona branca B.O antichamas, medindo 4 metros de largura x 4 metros de profundidade x 0,5 metro de altura de elevação do solo, em único nível, com piso em madeira e fechamentos laterais e de fundo. Fixação da estrutura no chão com estacas com cabos de aço ou cintas com catracas e estacas arredondadas (caso o local de instalação não permita utilizar estacas a empresa deverá fornecer para estaquear, como caixas d'água, ou outro tipo de estrutura, de acordo com o tamanho e quantidade de lonas montadas). Instalação elétrica completa ligada a painéis de proteção (disjuntores), cabeamento tipo PP e instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	DIÁRIA	50
13	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS EM MÓDULOS BOX TRUSS EM ALUMÍNIO, TIPO TRELIÇAS Q15. Estruturas em módulos Box Truss em alumínio, tipo treliças Q15, com acessórios, como: base com ou sem sapata, cubo 4 faces angulados ou não. Em bom estado de conservação. Utilização para decoração, fixação de caixas de som, iluminação e sinalização. As treliças deverão ser retas, em raio ou circulares. Módulos de 1 metro linear. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	METRO	1.600
14	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS EM MÓDULOS BOX TRUSS EM ALUMÍNIO, TIPO TRELIÇAS Q30. Estruturas em módulos Box Truss em alumínio, tipo treliças Q30, com acessórios, como: base com ou sem sapata, cubo 4 faces angulados ou não, conforme necessidade da montagem. Em bom estado de conservação. Utilização para decoração, fixação de caixas de som, iluminação e sinalização. As treliças deverão ser retas, em raio ou circulares. Módulos de 1 (um) metro linear. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	METRO	4.500
15	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS EM MÓDULOS BOX TRUSS EM ALUMÍNIO, TIPO TRELIÇAS Q50. Estruturas em módulos Box Truss em alumínio, tipo treliças Q50, com acessórios, como: base com ou sem sapata, cubo 4 faces angulados ou não. Em bom estado de conservação. Utilização para decoração, fixação de caixas de som, iluminação e sinalização. As treliças deverão ser retas, em raio ou circulares. Módulos de 1 metro linear. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	METRO	500
16	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE BALCÃO EM PERFIS DE ALUMÍNIO. Balcão em perfis de alumínio, montantes octogonais e travessas em sistema modular padronizado tipo "octanorm" ou similar, com tampo em MDF branco, medindo 1 metro de largura x 0,50 metro de profundidade x 1 metro de altura. Colocação em local determinado pela organização e retirada após o evento.	DIÁRIA	700
17	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA DE ESTANDE, PADRÃO OCTANORM. Locação e montagem de estrutura de estande, padrão "octanorm", com as seguintes descrições: a) PAREDES: em painéis TS formicalizados frente e verso na cor branca, acoplados a perfis de alumínio anodizados com 2,20 m de altura, com testeiras sobre	M²	3.000



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

	toda a montagem; b) ILUMINAÇÃO: 01 lâmpada tubular LED e 02 tomadas tipo universal (3 pinos) a cada 04 metros quadrados de montagem. Instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs em cada estande; c) IDENTIFICAÇÃO: aplicação de letras adesivas na parte superior do estande (testeiras), em letra fonte Arial na cor preta, para cada estande. d) ACESSÓRIOS: 01 prateleira medindo 1m de largura com 3 níveis de suporte, a cada 04 metros quadrados de montagem e porta de acesso, quando necessário, conforme projeto de montagem. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.		
18	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA DE ESTANDE, PADRÃO OCTANORM E ½ VIDRO. Locação e montagem de estrutura de estande, padrão "octanorm" e paredes em ½ vidro, com as seguintes descrições: a) PAREDES: em painéis TS formicalizados frente e verso na cor branca e em 1/2 vidro, acoplados a perfis de alumínio anodizados com 2,20 m de altura, com testeiras sobre toda a montagem; b) ILUMINAÇÃO: 01 lâmpada tubular LED e 02 tomadas tipo universal (3 pinos) a cada 04 metros quadrados de montagem. Instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs em cada estande; c) IDENTIFICAÇÃO: aplicação de letras adesivas na parte superior do estande (testeiras), em letra fonte Arial na cor preta, para cada estande. d) ACESSÓRIOS: 01 prateleira medindo 1m de largura com 3 níveis de suporte, a cada 04 metros quadrados de montagem e porta de acesso, quando necessário, conforme projeto de montagem. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em lei.	M²	700
19	LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURA DE ESTANDE - CAMARIM. Locação e montagem de estrutura de estande, em formato camarim, medindo 4 x 4 metros, padrão "octanorm", com as seguintes descrições: a) PAREDES: em painéis TS formicalizados frente e verso na cor branca, acoplados a perfis de alumínio anodizados com 2,20 m de altura, com uma porta de acesso; b) FORRO: em painéis TS formicalizados frente e verso na cor branca, acoplados a perfis de alumínio anodizados; c) PISO: em tablado de madeira revestido por carpete grafite; d) ILUMINAÇÃO: 04 lâmpadas LED e 04 tomadas tipo universal (3 pinos), com instalação elétrica de baixa tensão e potência máxima de 1.000 W e instalação de luminária de emergência autônoma 30 LEDs. A instalação elétrica deve possuir disjuntores por circuitos. Cada estande com instalação de 01 aparelho de ar condicionado split, com controle remoto; 01 sofá de dois lugares; 03 poltronas; 01 mesa redonda com tampo em vidro e base metálica; 04 cadeiras com encosto metálico e 01 frigobar. A empresa deverá providenciar as devidas ART's e laudos técnicos, conforme exigido em Lei.	DIÁRIA	60
20	LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE TABLADO EM MADEIRA. Locação e instalação de tablado em madeira, com altura 10 cm em módulos, em chapa lisa de compensado naval, acabamento com pintura, em cor a ser definida.	M²	1.500
21	LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE TABLADO EM MADEIRA TIPO DECK. Locação e instalação de tablado em madeira, altura 10 cm em módulos, tipo deck, sem revestimento.	M²	2.000
22	LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE TABLADO EM MADEIRA, COM REVESTIMENTO EMBORRACHADO. Locação e instalação de tablado em madeira, com altura 10 cm em módulos, com revestimento emborrachado, sem rasgos, furos ou outros tipos de marca.	M²	1.200
23	LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE TABLADO EM MADEIRA, COM REVESTIMENTO EM CARPETE ANTICHAMAS. Locação e instalação de tablado em madeira, com altura 10 cm em módulos, com revestimento em carpete antichamas (cor a definir, conforme a necessidade da montagem), sem rasgos, furos ou outros tipos de marca.	M²	1.800
24	LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE MANTA DE LINÓLEO. Locação de manta de linóleo. Manta dupla face, para instalação em palcos (cor a definir, conforme a necessidade da montagem). Faixas de no mínimo 1,40 metros de largura. Em perfeito estado, sem furos ou rasgos. O tempo de instalação será em conformidade com o palco para o qual o item for contratado.	M²	2.000
25	LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CARPETE ANTICHAMAS. Locação de carpete antichamas (cor a definir, conforme a necessidade da montagem), sem rasgos, furos ou outros tipos de marca, incluindo serviço de instalação.	M²	3.000



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

26	LOCAÇÃO DE PLACAS DE FECHAMENTO METÁLICAS Locação de placas de fechamento metálicas, em estrutura metálica tubular, acabamento em chapa zincada, medindo no mínimo 2,10m X 2m cada, com travas para fixação, com portões para saída de emergência visando o isolamento de áreas em eventos e outros. Em perfeito estado, incluindo serviço de instalação.	METRO	2.000
----	---	-------	-------

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

O levantamento de mercado foi feito previamente e durante a elaboração do Estudo Preliminar desta contratação. A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado, para processo de licitação, foi realizada por meio de orçamentação direta com fornecedores, inicialmente por meio de solicitação formal via e-mail remetido pela Diretoria-Geral de Cultura, a um fornecedor, e posteriormente, pela cotação de preços com demais fornecedores, via Departamento de Compras.

O referido valor está anexo nos autos do presente processo contendo o custo individualizado por pesquisa, bem como os preços unitários totais, momento em que se extrai o valor máximo aceitável com base nos critérios estabelecidos na Instrução Normativa nº 1, de 2023.

Objetivando complementar a pesquisa de preços, a área de Compras poderá formalizar junto a empresas do ramo a cotação de valores para subsidiar o comparativo de valores ofertados.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A descrição da solução como um todo, abrange a necessidade da prestação de serviço de locação de estruturas diversas, descritas no item 4 deste documento, para a realização dos eventos previstos ao longo dos próximos meses, uma vez que o Município não dispõe das estruturas demandadas, tornando necessária a formalização de um Registro de Preços para eventuais contratações.

A contratação da prestação de serviços para locação de estruturas diversas, permitirá o cumprimento dos eventos previstos na programação do município, atendendo às necessidades técnicas e operacionais que cada montagem temporária demanda, além de garantir a qualificação e a segurança na execução dos eventos. A ausência do serviço poderá ocasionar os seguintes prejuízos: a curto prazo - atrasos operacionais e consequente execução de eventos com má qualidade e a longo prazo – risco de cancelamento de atividades programadas. Tendo em vista que a maior parte dos eventos do município, acontecem em local aberto, como praças e parques do município, faz-se necessário a locação de equipamentos e estruturas, como coberturas, tablados, palcos, estandes, box truss, entre outras, e não disponíveis atualmente no patrimônio do município.

Como já mencionado, o Município não dispõe de tais estruturas, além disso, não conta, em seu quadro funcional, com servidores com essa expertise e capacitados para realizar as respectivas



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

montagens e a desmontagens, o que implicaria a necessidade de contratação de pessoal para atender a demandas esporádicas e não permanentes. Por se tratarem de eventos temporários, os serviços serão demandados e realizados ocasionalmente, atendendo as datas dos respectivos eventos a serem executados.

A locação de estruturas e serviços diversos para a realização dos eventos mostra-se necessária em virtude da insuficiência de recursos humanos e operacionais, bem como pelo fato de que, trata-se de estruturas de elevado custo e de complexa manutenção, guarda e preservação pela Administração.

Por conta disso, a solução escolhida se demonstra viável e menos onerosa ao ente municipal quando compreendida em sua complexidade, o que abrangeria aquisição, armazenamento, uso, manuseio e manutenção, ainda mais se analisada a longo prazo. Esta solução tem como objetivo disponibilizar as estruturas necessárias para a devida execução dos eventos promovidos, de maneira a otimizar os recursos materiais, humanos e financeiros do Município.

7. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

O objeto deste processo não é passível de parcelamento, cabendo a uma única empresa a execução do objeto, uma vez que o parcelamento se torna inviável em decorrência da responsabilidade técnica. Diante disso, não haverá parcelamento desta contratação, devendo os serviços serem desempenhados por uma única empresa especializada neste ramo de atividade.

Desta forma, o julgamento da licitação deverá ser por lote único pela necessidade de assegurar a melhor gestão da ata de registro de preços e a integridade qualitativa do objeto. Considerando que os serviços serão executados por um único fornecedor e a complexidade em dividir o objeto da licitação, a contratação em lote único visa preservar a unidade e a coerência da prestação.

A divisão do objeto em múltiplos itens, com a consequente contratação de diversos prestadores de serviços, poderia acarretar dificuldades gerenciais, perda da responsabilidade técnica e, potencialmente, um aumento dos custos. A natureza dos serviços demanda a formação de um todo unitário, tornando a contratação por lote único a abordagem mais adequada.

Adicionalmente, a licitação por lote único busca uniformizar as entregas e garantir a eficiência no andamento dos eventos, evitando a dependência de múltiplos fornecedores. Essa abordagem resultará em redução de despesas administrativas, além de proporcionar otimização de tempo e agilidade na execução dos serviços.

8. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS:

Espera-se com a contratação, o fornecimento dos itens que integram o objeto, conforme todos os requisitos estabelecidos, para que seja realizado a melhor execução do serviço exposto neste



MUNICÍPIO DE CAMPO BOM
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL – BRASIL

estudo técnico preliminar. Com a realização desta contratação, espera-se, no mínimo, garantir a gestão eficiente e econômica dos recursos públicos, com objetivo de assegurar o bom funcionamento dos eventos a serem realizados e/ou apoiados pelo Município.

9. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

A municipalidade para composição deste estudo efetuou levantamento da necessidade técnica e operacional destas estruturas, para garantir a eficiência na execução dos eventos.

Munido das informações necessárias foi possível analisar todas as condicionantes da prestação do serviço em busca da melhor solução aplicável.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

Não há no âmbito Municipal contratações correlatas e/ou interdependente com o objeto da contratação em referência.

11. IMPACTOS AMBIENTAIS:

A contratada deverá seguir mecanismos de implementação da sustentabilidade que estimulem e favoreçam, por exemplo, o uso de produtos e processos com menor impacto ambiental.

Para isso, a empresa contratada deverá adotar práticas sustentáveis, que terão um papel importante na redução do impacto ambiental durante a realização dos serviços e minimizar o impacto ambiental, cumprindo as regulamentações ambientais Federais, Estaduais e Municipais.

12. POSICIONAMENTO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A contratação pleiteada se mostra viável conforme demonstrado neste Estudo Técnico Preliminar, representa serviço essencial para suprir a demanda técnica do evento.

Campo Bom, 14 de maio de 2025.

Alex Lassakoski
Diretoria-Geral de Cultura